

РАССМОТРЕНО:
На педагогическом совете
Протокол № 7
От 24.02.2025

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №10»
_____ А. Л. Бессонова
Приказ № 70/3 от 26.02.2025

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10»

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Среднюю общеобразовательную школу № 10» (далее Образовательная организация) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями и дополнениями),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями и дополнениями),
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 06.04.2023 № 240,
- Уставом МБОУ «СОШ № 10».

1.2. Правила приема в Образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

1.3. Правила приема обучающихся в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Образовательную организацию для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта, электронной почты Образовательной организации, распорядительном акте органов местного самоуправления муниципального района, акте органа, определённого законами этих субъектов Российской Федерации о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, содержится на информационном стенде Образовательной организации и в доступном для граждан месте и на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

1.5. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Категории граждан, имеющих право обращаться с заявлением о зачислении в Образовательную организацию:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Нижняя Салда;
- иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории муниципального округа Нижняя Салда.

1.9. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, которые могут быть предоставлены родителям (законным представителям) в электронном и/или бумажном виде.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации Образовательной организации, Уставом Образовательной

организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

1.11. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 30 июня.

2. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в Образовательную организацию

2.1. Прием граждан в Образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения ребенка
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Примерная форма заявления размещается Образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

2.4. Правом **внеочередного приема** в Образовательную организацию с учетом регистрации на закреплённой за Образовательной организацией территории пользуются следующие категории детей:

- дети, указанные в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- дети, указанные в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- дети, указанные в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

- дети, указанные в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28¹ Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

2.5. Правом **первоочередного приема** в Образовательную организацию с учетом регистрации на закреплённой за Образовательной организацией территории пользуются следующие категории детей:

- дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих",

- дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции",

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

- дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.6. Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, имеющие право *на первоочередное предоставление места* в первых классах в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства формы № 8 или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания формы № 3, или справку о регистрации по месту жительства и месту пребывания, содержащую сведения о датах регистрации и снятия с регистрационного учета ребенка, вида регистрационного учета;

- документ, подтверждающий право на получение мест в образовательных организациях в первоочередном порядке (справка). Справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки. Срок действия справки - 20 дней со дня выдачи.

2.7. При зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ «СОШ №10» правом **преимущественного приема** без учета регистрации на закрепленной за Образовательной организацией территорией пользуются дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью **при условии, что в МБОУ «СОШ №10» обучаются их братья и (или) сестры** (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка (основание Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

2.8. Родители (законные представители) детей, имеющих право *преимущественного предоставления* места в первых классах в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства формы № 8 или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания формы № 3, или справку о

регистрации по месту жительства и месту пребывания, содержащую сведения о датах регистрации и снятия с регистрационного учета ребенка, вида регистрационного учета;

- документы, подтверждающие право преимущественного приема (документы, подтверждающие родство обучающегося в Учреждении с ребенком, подлежащим зачислению в Образовательную организацию)

2.9. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства формы № 8 или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания формы № 3, или справку о регистрации по месту жительства и месту пребывания, содержащую сведения о датах регистрации и снятия с регистрационного учета ребенка, вида регистрационного учета;

2.10. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательной организации на время обучения ребенка.

2.13. Родители (законные представители) в случае перевода обучающегося из другой образовательной организации, дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее (для зачисления ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы);

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.14. При приеме в Образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.15. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей).

2.16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций

психолога – медико - педагогической комиссии.

2.18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Образовательную организацию не допускается.

2.19. Получение начального общего образования в Образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не **позже** достижения ими возраста восьми лет.

2.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в «Журнале приема заявлений» должностным лицом, ответственным за прием документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью Образовательной организации.

2.21. Родители (законные представители) могут подать заявление о зачислении ребёнка в Образовательную организацию в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (заявление, поданное в электронной форме, обеспечивает предварительную регистрацию в электронной очереди).

3. Сроки приема и порядок зачисления граждан в Образовательную организацию

3.1. Прием заявлений на зачисление ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы осуществляется в соответствии с графиком работы Образовательной организации.

3.2. Зачисление ребёнка в первый класс Образовательной организации оформляется приказом директора Образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение семи рабочих дней после приема документов.

3.3. Приказы директора Образовательной организации о приеме детей на обучение в первый класс размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.4. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом директора Образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления в класс.

3.5. На каждого зачисленного в Образовательную организацию ребёнка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приёме документы.

3.6. Закрепленным лицам и гражданам, проживающим на территории муниципального округа Нижняя Салда, может быть отказано в зачислении в Образовательную организацию только по причине отсутствия свободных мест.

3.7. В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования муниципального округа Нижняя Салда.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 536171759065585446564790988547248581220572211441

Владелец Бессонова Алла Леонтьевна

Действителен с 21.10.2024 по 21.10.2025