



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НИЖНЯЯ САЛДА
П Р И К А З**

24.10.2024

№ 95 -д

Н и ж н я я С а л д а

*« О б о р г а н и з а ц и и и п р о в е д е н и и
м у н и ц и п а л ь н о г о э т а п а в с е р о с с и й с к о й
о л и м п и а д ы ш к о л ь н и к о в н а т е р р и т о р и и
г о р о д с к о г о о к р у г а Н и ж н я я С а л д а в
2 0 2 4 / 2 0 2 5 у ч е б н о м г о д у »*

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Нижняя Салда в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году с 07 ноября по 10 декабря 2024 года по графику, утвержденному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее - муниципальный этап олимпиады) для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (7-11 классы, по математике 6-11 классы).
2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады:
 - на базе муниципальных площадок — общеобразовательных организаций с использованием технических средств общеобразовательных организаций в соответствии с Порядком, нормативно правовыми

документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, организационно-технологической моделью и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными Управлением образования администрации городского округа Нижняя Салда, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях на момент проведения олимпиады (далее - санитарно-эпидемиологические требования).

3. Утвердить:

-состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (Приложение № 1);

-состав жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады (Приложение № 2);

-квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (Приложение № 3);

-инструкцию для организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведения муниципального этапа олимпиады на базе муниципальных площадок — общеобразовательных организаций (Приложение № 4);

-инструкцию для участников муниципального этапа олимпиады при выполнении олимпиадных заданий (Приложение № 5);

- организационно-технологическую модель и требования к проведению муниципального этапа олимпиады (Приложение № 6).

4. Оргкомитету муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

– информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

– организацию работы общественных наблюдателей;

- организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу участникам выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционной комиссии с использованием видеофиксации в случаях, предусмотренных Порядком;

- организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и их оперативное

направление в Управление образования, загрузку в информационную систему РБДО.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. создать качественные организационные условия проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

5.2. назначить приказом по общеобразовательной организации:

- ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;

- ответственного за хранение и конфиденциальность пакетов заданий очного тура муниципального этапа олимпиады;

- ответственного за внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады;

- организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории (при необходимости) на время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады, соблюдение утвержденных требований, выполнения Порядка проведения олимпиады;

5.3. создать специальные условия для участников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в соответствии с решением оргкомитета муниципального этапа олимпиады;

5.4. обеспечить:

- размещение на официальном сайте общеобразовательной организации информации о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады, о Порядке и утвержденных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- составление списков участников муниципального этапа олимпиады с указанием места их участия;

- техническую готовность компьютерного оборудования для проведения муниципального этапа олимпиады;

- принятие своевременных мер по обеспечению надежной работы сети Интернет для проведения муниципального этапа олимпиады;

- объективность проведения всех мероприятий муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ;

- получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадных заданий очных туров и сохранение конфиденциальности

олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам;

- получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады и выдачу кодов доступа/учетных записей участников муниципального этапа олимпиады;

- проведение инструктажей участников, организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с приложениями № 4-5;

- прием вопросов участников муниципального этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанных с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передачу их оператору технологической платформы в течение 2 календарных дней после публикации результатов;

- организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и их оперативное направление в Управление образования, загрузку в информационную систему РБДО;

- хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в течение одного года;

- оформление грамот и награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

6. Жюри муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

- передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

- анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеообзоров, опубликованных на официальных сайтах;

- определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой и оформление итогового протокола в соответствии с региональным графиком.

7. Апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- принятие и рассмотрение апелляций с участием участников муниципального этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявке по уважительным причинам

(болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;

- оперативное информирование участников муниципального этапа олимпиады о принятом решении.

8. Назначить ответственным за сопровождение работы организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в период подготовки и проведения муниципального этапа в общеобразовательных учреждениях городского округа Нижняя Салда, формирование итоговых протоколов и предоставление информации о ходе проведения муниципального этапа Середкину Ольгу Васильевну, заместителя начальника Управления образования администрации городского округа Нижняя Салда.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Р.В. Терехова

**Состав муниципального организационного комитета школьного и
муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в
городском округе Нижняя Салда
в 2024-2025 учебном году**

ФИО	Место работы	Должность по основному месту работы	Должность в составе комиссии
Терехова Римма Викторовна	Управление образования администрации городского округа Нижняя Салда	Начальник	Председатель оргкомитета
Середкина Ольга Васильевна	Управление образования администрации городского округа Нижняя Салда	Заместитель начальника	Заместитель председателя оргкомитета
Кокшарова Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ № 5»	Заместитель директора по УВР	Член оргкомитета
Бессонова Анастасия Петровна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	заместитель руководителя структурного подразделения по НМР	Член оргкомитета
Федорова Елена Андреевна	МБОУ «СОШ № 10»	Заместитель директора по УВР	Член оргкомитета
Муравьева Наталья Васильевна	МАОУГ	Заместитель директора по УВР	Член оргкомитета
Александров Александр Викторович	МАОУ «ООШ с. Акинфиево»	Директор	Член оргкомитета

**Состав жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным
предметам в городском округе Нижняя Салда в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Предмет	ФИО педагога	Место работы	Должность по основному месту работы	Должность в составе комиссии
1	Математика	Муравьева Наталья Васильевна	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Долбилова Наталья Николаевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Исупова Лариса Викторовна	МБОУ «СОШ №5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Куженова Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ №5»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Лозовая Анна Борисовна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Постникова Светлана Васильевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Зайцева Нина Викторовна	МБОУ «СОШ №10»	учитель	член жюри муниципального этапа
8		Федорова Елена Андреевна	МБОУ «СОШ №10»	учитель	член жюри муниципального этапа
9		Омельченко Екатерина Владимировна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Русский язык	Терентьева Оксана Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Максимчук Татьяна Эдуардовна	МБОУ «СОШ №10»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального

					этапа олимпиады
3		Юдина Ольга Константиновна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Терентьева Маргарита Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Маклакова Ирина Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Шумилова Елена Марватовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Пицик Марина Александровна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
8		Тюнис Марина Игоревна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
9		Ядыкова Оксана Владимировна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
10		Сарафанова Любовь Николаевна	МАОУ «ООШ с. Акинфиево»	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Английский язык	Замураева Татьяна Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Зорихина Светлана Борисовна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Кривошекова Анна Михайловна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Нишонова Гульнара Эрмаматовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Горшенина Елена Александровна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Салазкина Марина Геннадиевна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Немецкий язык	Замураева Татьяна Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады

2		Салазкина Марина Геннадиевна	МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Нишонова Гульнара Эрмаматовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Французский язык, испанский язык, итальянский язык, китайский язык	Замураева Татьяна Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Салазкина Марина Геннадиевна	МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Нишонова Гульнара Эрмаматовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Зорихина Светлана Борисовна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Кривошекова Анна Михайловна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Информатика и ИКТ	Зорихина Наталья Юриевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Шпанович Людмила Николаевна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Чайка Любовь Прокопьевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Зимица Анна Евгеньевна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Физика	Еременко Татьяна Павловна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Шпанович Людмила Николаевна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального

					этапа олимпиады
3		Чайка Любовь Прокопьевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Пономарёва Галина Михайловна	МБОУ «СОШ №10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Сторожков Тимофей Сергеевич	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1.	Химия	Пичугина Юлия Васильевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2.		Андриевская Оксана Викторовна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3.		Литвинюк Александра Вячеславовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
4.		Шмотьева Екатерина Сергеевна	МБОУ «СОШ №5»	Учитель	член жюри муниципального этапа
1		Биология	Пичугина Юлия Васильевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель
2	Литвинюк Светлана Анатольевна		МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3	Андриевская Оксана Викторовна		МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4	Трушкина Дарья Алексеевна		МБОУ «СОШ №10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5	Шмотьева Екатерина Сергеевна		МБОУ «СОШ №5»	Учитель	член жюри муниципального этапа
1	Экология	Пичугина Юлия Васильевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Литвинюк Светлана	МАОУГ	учитель	заместитель председателя

		Анатольевна			жюри муниципального этапа олимпиады
3		Андриевская Оксана Викторовна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Трушкина Дарья Алексеевна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Шмотьева Екатерина Сергеевна	МБОУ «СОШ №5»	Учитель	член жюри муниципального этапа
1	Географи я	Литвинюк Светлана Анатольевна	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Лукина Наталья Леонидовна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Медведева Афлиса Людиявиковна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Бессонова Анастасия Петровна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Литвинюк Александра Вячеславовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1		Астроном ия	Еременко Татьяна Павловна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель
2	Шпанович Людмила Николаевна		МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3	Чайка Любовь Прокопьевна		МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
4	Пономарёва Галина Михайловна		МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5	Сторожков Тимофей Сергеевич		МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Литерату	Терентьева	МАОУ «ЦО №7»	учитель	председатель

	ра	Оксана Владимировна	им. Героя РФ Ю.С. Игитова		жюри муниципального этапа олимпиады
2		Юдина Ольга Константиновна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Ширма Татьяна Викторовна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Терентьева Маргарита Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Маклакова Ирина Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Максимчук Татьяна Эдуардовна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Шумилова Елена Марватовна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
8		Пицик Марина Александровна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
9		Тюнис Марина Игоревна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
10		Ядыкова Оксана Владимировна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
11		Сарафанова Любовь Николаевна	МАОУ «ООШ с. Акинфиево»	учитель	член жюри муниципального этапа
1	История	Шихов Владимир Анатольевич	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Тимошина Ольга Николаевна	МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Новоселова Виктория Вячеславовна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Трипук Сергей Михайлович	МОУ «ООШ с. Акинфиево»	учитель	член жюри муниципального этапа

5		Мамонтова Екатерина Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Семкова Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Кузнецов Степан Александрович	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Общество знание	Шихов Владимир Анатольевич	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Семкова Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Новоселова Виктория Вячеславовна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Трипук Сергей Михайлович	МОУ «ООШ с. Акинфиево»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Мамонтова Екатерина Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Шулакова Наталья Николаевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Тимошина Ольга Николаевна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Экономик а	Шихов Владимир Анатольевич	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Шулакова Наталья Николаевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Новоселова Виктория Вячеславовна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Семкова Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Тимошина Ольга	МАОУГ	учитель	член жюри

		Николаевна			муниципального этапа
1	Право	Шихов Владимир Анатольевич	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Тимошина Ольга Николаевна	МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Новоселова Виктория Вячеславовна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Семкова Наталья Владимировна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Шулакова Наталья Николаевна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Искусство (мировая художественная культура)	Тимошина Ольга Николаевна	МАОУГ	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Волкова Алевтина Васильевна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Ахмичина Наталья Олеговна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Шихов Владимир Анатольевич	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Терентьева Маргарита Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Физическая культура	Медведева Афлиса Людмилковна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Пушкин Сергей Альбертович	МАОУГ	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Трушкова Людмила	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального

		Владимировна			этапа
4		Семкин Владимир Евгеньевич	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Трушков Денис Валентинович	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Медведев Владимир Алексеевич	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
7		Окулов Андрей Федорович	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
8		Цыпляшова Марина Александровна	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
9		Слобцов Анатолий Олегович	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
1	Технология	Дрямина Татьяна Владимировна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	председатель жюри муниципального этапа олимпиады
2		Фомич Любовь Игоревна	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3		Гришин Антон Александрович	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
4		Андросов Дмитрий Васильевич	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
5		Федосов Евгений Михайлович	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель	член жюри муниципального этапа
6		Ефимова Надежда Тальгатовна	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
1		Основы безопасности жизнедеятельности	Медведева Афлиса Людьявиковна	МАОУ «ЦО №7» им. Героя РФ Ю.С. Игитова	учитель
2	Трипук Сергей Михайлович		МБОУ «СОШ № 5»	учитель	заместитель председателя жюри муниципального этапа олимпиады
3	Костромин		МАОУ «ЦО №7»	препода	член жюри

	Денис Александрович	им. Героя РФ Ю.С. Игитова	ватель-организатор ОБЖ	муниципального этапа
4	Балакин Павел Александрович	МАОУГ	учитель	член жюри муниципального этапа
5	Слобцов Анатолий Олегович	МБОУ «СОШ № 10»	учитель	член жюри муниципального этапа
6	Андросов Дмитрий Васильевич	МБОУ «СОШ № 5»	учитель	член жюри муниципального этапа
7	Никифорова Алла Анатольевна	МАОУ «ООШ с. Акинфиево»	учитель	член жюри муниципального этапа

Апелляционная комиссия

1	Середкина Ольга Васильевна	Заместитель начальника Управления образования	Председатель комиссии
2	Рыбакова Ирина Александровна	Старший инспектор Управления образования	Заместитель председателя комиссии
3	Ботыгина Оксана Юрьевна	Заместитель директора МДОУ ДСКВ «Радуга»	Секретарь комиссии

Приложение 3
к приказу от 24.10.2024 № 95-д

Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады

Квота победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету: 45% от числа участников, при условии, что они набрали не менее 50% возможных баллов (квота может быть изменена решением жюри при малом количестве участников).

Инструкция для организаторов в аудитории и ответственных
за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом, не являющийся учителем по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Заранее необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и утвержденными требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

При организации всероссийской олимпиады школьников общеобразовательные организации должны обеспечить присутствие медицинского работника в общеобразовательной организации во время проведения олимпиады.

Перед началом проведения олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо при входе в общеобразовательную организацию провести термометрию участников олимпиады, в случае если температура тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше, то необходимо незамедлительно изолировать участника.

При регистрации участникам выдаются индивидуальные коды / учетные записи. Запрещается выполнение работы под чужим кодом / учетной записью. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество либо иную информацию, которая может служить средством идентификации личности участника, запрещается.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории присутствует организатор. В случае необходимости организатору временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады необходимо до начала олимпиады по общеобразовательному предмету:

- тиражировать комплекты олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях);
- подготовить для участников черновики - листы со штампом общеобразовательной организации (при выполнении на бумажных носителях);
- подготовить и проверить исправность технического оборудования (при необходимости);
- провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем в 09.20;

- произвести рассадку участников посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой (при выполнении на бумажных носителях);
 - следить за тем, чтобы личные вещи участников, в том числе мобильные устройства в выключенном состоянии были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
 - перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировать обучающихся:
 - о времени выполнения олимпиадной работы;
 - о правилах оформления титульного листа олимпиадной работы (при выполнении на бумажных носителях);
 - о порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях;
 - о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
 - о причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - о времени и месте ознакомления с результатами;
 - выдать каждому участнику текст (бланки) с олимпиадными заданиями, листы для черновиков со штампом общеобразовательной организации, бланки для выполнения олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях);
 - объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление регистрационного листа, не включается в продолжительность выполнения заданий);
 - следить за порядком в аудитории;
 - за 15 и 5 минут до окончания - напомнить о времени окончания;
 - осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - составить акт об удалении участника;
 - обеспечить сбор бланков с выполненными олимпиадными заданиями, при этом проследить, чтобы был заполнен титульный лист и сдан текст (бланки) олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях);
 - проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах бланков выполненных олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях);
 - передать выполненные участниками олимпиадные задания ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации (при выполнении на бумажных носителях).
- Организатору в аудитории запрещается:
- покидать аудиторию без уважительной причины;
 - использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.
- Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады и занять свое место дежурства;
 - осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в общеобразовательной организации в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - следить за соблюдением тишины и порядка.
- Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:
- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

к приказу от 24.10.2024 № 95-д

Инструкция для участников муниципального этапа олимпиады

Текст инструкции зачитывается организатором в аудитории перед выполнением участниками олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники! Сегодня,_(дата) в городском округе Нижняя Салда проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по_(назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения олимпиады, выполнять утвержденные требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по _____ (общеобразовательному предмету) и указания организаторов.

Во время выполнения олимпиадных работ участникам запрещается:

— иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);

— выносить из аудитории черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;

— пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);

— разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

— При выполнении олимпиадных заданий вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями (при выполнении на бумажных носителях). Черновики жюри не проверяются и не оцениваются.

Результаты выполнения олимпиадных заданий будут оглашены (указать место, время).

После оглашения результатов в случае несогласия с выставленными баллами вы можете подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин. Апелляция подается _____ (указать место, время). По результатам

рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об

отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения заданий у вас есть _____ минут. За 15 и 5 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

— Прошу оформить титульный лист: указать выданный вам шифр участника в отведенном для этого месте (при выполнении на бумажных носителях). Персональные данные (фамилия, имя, отчество) указывать запрещается.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

** За 15 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

— До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 15 минут.

- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях).

*** За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

— До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.

- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий (при выполнении на бумажных носителях).

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено.

- Организатор в аудитории осуществляет сбор текстов (бланков) олимпиадных заданий, бланков с выполненными олимпиадными заданиями, черновиков с рабочих мест участников в организованном порядке (при выполнении на бумажных носителях).

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Нижняя Салда в
2024/2025 учебном году**

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году» (далее – Олимпиада). Организатором муниципального этапа Олимпиады является Управление образования администрации городского округа Нижняя Салда (далее – Управление образования).

2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа Олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>).

На сайте размещаются требования к проведению Олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ, видеоразборы олимпиадных заданий, дополнительная информация. Информация, в том числе протоколы муниципального этапа, размещаются на официальном сайте администрации городского округа Нижняя Салда, сайтах образовательных организаций в разделах об олимпиаде.

Информация об индивидуальных результатах и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах участников (<https://vsoshklk.irro.ru>).

3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Сроки проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (график утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году»).

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»	Дата закрытия базы данных в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	7 ноября	7, 8, 9, 10, 11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
2.	Экономика	8 ноября	7-8, 9, 10-11	14 ноября	16 ноября	22 ноября
3.	Искусство (Мировая художественная культура)	9 ноября	7-8, 9, 10, 11	14 ноября	16 ноября	23 ноября
4.	Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	15 ноября	18 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
6.	Астрономия	13 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	27 ноября
7.	Экология	14 ноября	7-8, 9, 10-11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
8.	Основы безопасности и защиты Родины	15-16 ноября	7-8, 9, 10, 11	22 ноября	25 ноября	30 ноября

1	2	3	4	5	6	7
9.	География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	22 ноября	25 ноября	2 декабря
10.	Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
11.	Физическая культура	20-21 ноября	7-8, 9-11 практика: юноши, девушки	25 ноября	27 ноября	5 декабря
12.	Немецкий язык	22 ноября	7-8, 9-11	27 ноября	29 ноября	6 декабря
13.	История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	29 ноября	2 декабря	9 декабря
14.	Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
15.	Биология	27 ноября	7, 8, 9, 10, 11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
16.	Английский язык	28 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	12 декабря
17.	Право	29 ноября	7-8, 9, 10, 11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
18.	Испанский язык	30 ноября	7-8, 9-11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
19.	Итальянский язык	30 ноября	7-8, 9-11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
20.	Китайский язык	30 ноября	7-8, 9-11	5 декабря	7 декабря	13 декабря
21.	Химия	2 декабря	7-8, 9, 10, 11	6 декабря	9 декабря	16 декабря
22.	Математика	3 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	9 декабря	11 декабря	17 декабря
23.	Труд (технология)	5-6 декабря	7-8, 9, 10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
24.	Информатика	9 декабря	7, 8, 9	13 декабря	16 декабря	20 декабря
		10 декабря	10, 11	13 декабря	16 декабря	20 декабря

Олимпиадные туры проводятся в очном формате на площадках следующих образовательных организаций: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7» имени Героя Российской Федерации Юрия Сергеевича Игитова, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» (резервная площадка) Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения вносится в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Проведение туров

В муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие: победители, призеры и участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов; победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего года, продолжающие обучение в общеобразовательных организациях.

Для проведения муниципального этапа Олимпиады создаются оргкомитет и жюри по каждому общеобразовательному предмету, действующие в соответствии с Порядком; назначаются организаторы в аудиториях проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и вне аудиторий.

Организатор муниципального этапа:

- формирует и утверждает состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады;

- формирует и утверждает состав жюри по каждому предмету муниципального этапа Олимпиады;

- информирует руководителей общеобразовательных организаций, учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету путем размещения данной информации на своем сайте, и официальных сайтах общеобразовательных организаций;

- осуществляет контроль проведения предметных Олимпиад муниципального этапа;

- утверждает график рассмотрения апелляций участников олимпиады и список членов жюри, принимающих участие в разборе олимпиадных заданий, показе работ и рассмотрении апелляций участников по каждому предмету;

- устанавливает квоту для определения победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинги победителей и призеров);

-награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

Ответственный за работу в РБДО в городском округе получает архивы и пароли к заданиям в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, тиражирует их в нужном количестве, проводит инструктаж с организаторами в аудиториях и участниками Олимпиады, в ходе которого информирует их о требованиях к проведению предметной Олимпиады, дате и месте разбора олимпиадных заданий, показа работ и рассмотрения апелляций участников Олимпиады, передает пакеты с олимпиадными заданиями, стандартизированные бланки и черновики организаторам в аудиториях.

Встреча участников Олимпиады в образовательных организациях, регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады во избежание скопления участников при входе в здание;

температурный контроль, наличие масок, перчаток;

дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты;

рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проводится членами оргкомитета в аудиториях.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени, продолжительность по каждому предмету определяется в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Участники приходят на площадку проведения не позднее 09 ч.40 мин, организаторы не позднее 09 ч.20 мин.

Все рабочие места участников муниципального этапа Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия.

Задания Олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО.

Участник Олимпиады во время выполнения олимпиадной работы имеет право пользоваться черновиком. Черновик выдается вместе с бланком заданий и сдается вместе с листом ответов. Задания, выполненные на черновике, не проверяются и не оцениваются.

На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать какие-либо отметки. В этом случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участники:

должны соблюдать Порядок и требования, установленные настоящей Организационно-технологической моделью;

должны следовать указаниям члена оргкомитета муниципального этапа Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; участникам муниципального этапа Олимпиады запрещено иметь при себе и пользоваться справочной литературой и техническими средствами, в том числе мобильными телефонами и иными средствами связи, кроме указанных в требованиях к проведению муниципального этапа Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

При нарушении требований, содержащихся в Организационно-технологической модели, участник муниципального этапа Олимпиады удаляется из аудитории без права участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

В случае, если участнику Олимпиады необходимо временно выйти из аудитории, олимпиадная работа передается организатору в аудитории, участник сопровождается организатором вне аудитории

Участник Олимпиады, сдавший работу до окончания времени, отведенного на ее выполнение, и покинувший аудиторию без сопровождения организатора, вернуться в нее уже не может.

За 15 минут и за 5 минут до окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, организатор в аудитории предупреждает участников олимпиады о завершении работы.

По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, все участники передают организатору в аудитории: выполненные олимпиадные работы (стандартизированные бланки ответов), черновики, бланки с олимпиадными заданиями.

Оргкомитет Олимпиады обеспечивает выполнение условий процедурной объективности (работа общественных наблюдателей, аккредитованных Организатором Олимпиады, отсутствие у участников справочной литературы, электронных справочников и средств связи), осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады, принимает от организаторов в аудиториях выполненные олимпиадные работы, сканирует для загрузки в РБДО и передает их Организатору муниципального этапа Олимпиады.

В случае участия в Олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия. О необходимости создания на площадке проведения специальных условий для участников с ОВЗ образовательные организации сообщают в оргкомитет не позднее чем за 5 дней до олимпиады по предмету.

В случае принятия карантинных мер в городском округе, Организатором Олимпиады может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Все олимпиады проводятся с 10.00 часов по местному времени.

Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи (педагогов, поиск информации в сети Интернет).

Задания очного тура проверяются жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с инструкцией к заданиям.

Общий план проведения олимпиад

1. 9.25-9.35 – инструктаж наблюдателей в аудитории и вне аудиторий, назначение ответственных.
2. 9.30-9.35 – явка участников муниципального этапа олимпиады в образовательную организацию – место проведения.
3. 9.40-9.55 – общая линейка и регистрация участников.
4. 9.50-10.00 – рассадка участников в аудитории, сдача личных вещей и средств связи в места для хранения.
5. 10.00 – вскрытие конвертов с заданиями, начало олимпиады, наблюдатель записывает на доске время окончания олимпиады.
6. С 10.00 до времени окончания олимпиады работа наблюдателей в аудитории и вне аудиторий.
7. По окончании олимпиады наблюдатель проставляет свою подпись под шифром на листах ответов участников, знак Z в конце работы, упаковывает листы заданий и ответов, передает конверт с работами представителю оргкомитета на хранение.

План проведения олимпиад по конкретным предметам разрабатывается с учетом требований, утверждается в оперативном порядке оргкомитетом.

5. Проверка олимпиадных работ

Организатор Олимпиады передает обезличенные олимпиадные работы участников для очной проверки председателю жюри по предмету. В день проведения олимпиады с 14.00 до 14.15 председатель жюри получает у представителя оргкомитета олимпиадные задания с ключами для проверки, проводит инструктаж для членов жюри, начинается проверка. Проверка работ осуществляется с 14.30 в день проведения тура в образовательных организациях — площадках проведения Олимпиады.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

Перед началом проверки председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки для выработки единых подходов к проверке на примере одной-двух работ.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Подписями членов жюри заверяются баллы, выставленные в каждой работе.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол по форме в РБДО члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Сводный рабочий протокол передается в оргкомитет для расшифровки. Отчет председателя жюри, аналитическая справка сдаются в оргкомитет в печатном и электронном виде.

Члены жюри по ОБЖ, физической культуре, технологии начинают работу с 10.30 (инструктаж), с 11.00 – оценивание практической части.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ.

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий, проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров. Оргкомитет, председатель и члены жюри обеспечивают просмотр видео-разбора заданий, критериев оценивания, изображений бланков в личных кабинетах участников по паролям, полученным на школьном этапе.

7. Организация и проведение процедуры апелляции.

В случае несогласия участника Олимпиады с выставленными баллами, подача апелляции осуществляется через личный кабинет участника <https://vsoshklk.irro.ru>. В заявлении указывается номер задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, обоснования несогласия, личное участие (неучастие) при рассмотрении апелляции.

Платформой для рассмотрения апелляций определяется Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия.

Порядок проведения процедуры апелляции доводится до сведения участников Олимпиады перед началом проведения муниципального этапа Олимпиады.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Участнику муниципального этапа Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

Заявление на процедуру апелляции принимаются не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения олимпиадного тура.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются в жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

8. Подведение итогов.

Жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой: 45% от числа участников, при условии, что они набрали не менее 50% возможных баллов (квота может быть изменена решением жюри при малом количестве участников), оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету Организатору Олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на сайте городского округа.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.