

П Р И К А З

«12» 01 2020г.

№ 36/2-02

«Об организации работы МБОУ «СОШ №10» в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 на II полугодие 2020/2021 учебного года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, на основании Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020г.), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 3 четверти 2020/2021 учебного года – 14 января 2021 года в очном режиме для 1-9 классов.
2. Завхозу Мальцевой Н.С. перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
3. Организовать вход обучающихся 2- 4х классов через запасный вход (вход номер 2) с использованием металлоискателя. Для 1, 5- 9 классов – центральный вход (вход номер 1) через систему контроля и управления доступом СКУД строго по электронным картам.

Центральный вход (вход номер 1)		Запасный вход (вход номер 2)	
7.30. - 7.40.	7	7.30. - 7.40.	5а, 5б
7.40. - 7.50.	1, 6а	7.45.-7.55.	4а, 4б
7.50. - 8.00.	6б, 9	8.40. – 8.50.	2 а, 2б
8.40. - 8.50.	8		
9.40 – 9.50.	3 а, 3б		

4. Классных руководителей 1-9 классов назначить ответственными за проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации

обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела) при входе в здание, исключив скопление детей.

4.1 Классных руководителей 1-9 классов назначить ответственными за ведение журнала ежедневного «входного» контроля температуры обучающихся.

Класс	Классный руководитель
1	Соколова Г.Г.
2а	Лаханчик Н.В.
2б	Карабельникова А.С.
3а	Евсеева С.Ю.
3б	Соловьева Г.Г.
4а	Маклакова И.В.
4б	Берианидзе Т.Е.
5а	Тиунова Д.Г.
5б	Зайцева Н.В.
6а	Максимчук Т.Э.
6б	Зорихина С.Б.
7	Лукина Н.Л.
8	Волкова А.В.
9	Семкова Н.В.

5. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, технология, информатика) и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении.

№ кабинета	Класс	Классный руководитель
1.3	2а	Лаханчик Н.В.
1.4	4а	Маклакова И.В.
1.5	1а	Соколова Г.Г.
1.9	6б	Зорихина С.Б.
2.1	3а	Евсеева С.Ю.
2.3	3б	Соловьева Е.Г.
2.4	5а	Тиунова Д.Г.
2.5	4б	Берианидзе Т.Е.
2.9	2б	Карабельникова А.С.
3.1	8	Волкова А.В.
3.3	7	Лукина Н.Л.
3.4	5б	Зайцева Н.В.
3.5	6а	Максимчук Т.Э.
3.7	9	Семкова Н.В.

6. Организовать обучение обучающихся разных ступеней обучения следующим образом:

Блок 1 (1 этаж) - 1, 2а, 4а классы;

Блок 2 (2 этаж) - 2б, 3а, 3б, 4б, 5а классы;

Блок 3 (3 этаж) - 5б, 6а, 7, 8, 9 классы

Отдельный «отсек» (1 этаж) - 6б класс

Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен.

7. Заместителю директора по УВР Пономаревой Г.М. исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу продленного дня. Группы продленного дня и внеурочную деятельность организовать строго по классам.

8. Занятия по физической культуре, технологии, информатике проводить в соответствующих кабинетах, в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.

9. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

10. Для минимизации контактов обучающихся из разных классов утвердить скользящий график питания в столовой. Обозначить время питания во всех классах – 20 минут.

Время	Классы	Число посадочных мест в столовой	Количество учащихся получающих горячее питание одновременно
Завтрак			
09.30.	1, 9	80	40 (в т.ч. льготной категории - 13)
10.00.	2а, 5а	80	40 (в т.ч. льготной категории - 15)
10.30.	2б, 5б	80	40 (в т.ч. льготной категории - 8)
11.00.	3а, 3б	80	38
11.30.	4а, 6а	80	40 (в т.ч. льготной категории - 9)
12.00.	4б, 6б	80	40 (в т.ч. льготной категории - 11)
Обед			
12.30.	1, 7	80	39 ((в т.ч. льготной категории - 13)
13.00.	2а, 3б, 8	80	40 (в т.ч. льготной категории - 16)
13.30.	2б, 3а, 4а, 4б, 5а, 6а, 7, 8, 9	80	40 (в т.ч. льготной категории- 14)

12. Учебные занятия организовать по следующему расписанию звонков.

(1-4 классы обучение по пятидневной неделе, 5-9 классы обучение по шестидневной неделе).

Понедельник-пятница	Суббота
1. 08.00. – 08.40. – 10 мин	1. 08.00. – 08.40. – 10 мин
2. 08.50. – 09.30. – 20 мин	2. 08.50. – 09.30. – 20 мин
3. 09.50. – 10.30. – 20 мин	3. 09.50. – 10.30. – 20 мин
4. 10.50. – 11.30. – 20 мин	4. 10.50. – 11.30. – 20 мин
5. 11.50. – 12.30. – 20 мин	5. 11.50. – 12.30. – 10 мин
6. 12.50. – 13.30. – 10 мин	6. 12.40. – 13.20. – 10 мин
7. 13.40. – 14.20. – 10 мин	7. 13.30. – 14.10.
8. 14.30. – 15.10.	

13. Проводить организованные выходы обучающихся класса из школы с целью минимизации контактов обучающихся из разных классов строго по утвержденному графику. Ответственность возложить на учителя, ведущего последний урок.

14. Установить продолжительность уроков для 1 классов во 2 полугодии

Продолжительность уроков	Продолжительность перемен
08.00 – 08.40	15 мин.
08.50 – 09.30	25 мин.
09.30 – 10.30	(динамическая пауза)
10.50 – 11.30	
11.50 – 12.30	

15. Заместителю директора по ВР Семковой Н.В.:

15.1 Организовать внеурочную деятельность по плану в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) №02/8900-2020-24 от 08.05.2020г. «О направлении рекомендаций по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения Covid-19».

15.2. Исключить проведение массовых мероприятий.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Бессонова А.Л.