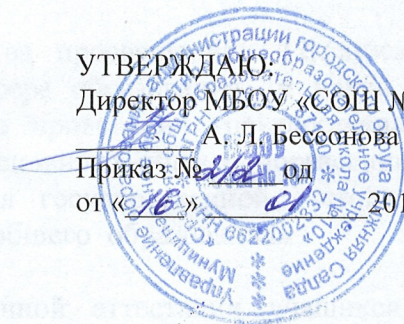


Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 3
от «16» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 10»
А. Л. Бессонова
Приказ № 16 от «16» января 2019 г.



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с

изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018. № 189/ 1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и Уставом МБОУ «СОШ № 10».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 10», регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для

достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС), федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее – ФК ГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании ОО и публикуются на официальном сайте ОО <http://10ns.uralschool.ru/> в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, содержания учебного предмета.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится поурочно, потемно.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по следующей шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. При пропуске обучающимся более 75% (2/3) учебного времени, отводимого на изучение предмета, и при отсутствии результатов контрольных мероприятий, в том числе по индивидуальному учебному плану, в результате чего не обеспечено минимального количества отметок для аттестации за четверть/полугодие, обучающийся не аттестуется. В классном журнале в соответствующей графе отметка не выставляется, а делается запись «н/а» (не аттестован). Текущий контроль данных обучающихся может быть осуществлен в индивидуальном порядке учителем-предметником в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным директором.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации результатов достижений обучающихся в виде отметок, используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация (освоил/не освоил).

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в классном и/или электронном журнале и дневнике обучающегося.

2.9. Выставление отметок.

Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный и/или электронный журнал, дневник обучающегося.

Отметка за письменную работу в течение недели заносится учителем в классный и/или электронный журнал, дневник обучающегося в тот день, в который проводилась письменная работа.

Проведение текущего контроля успеваемости не допускается сразу после длительного пропуска уроков по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на последующих уроках с выставлением отметки.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить

пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности, оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения

образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам учебного года.

Четвертная промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущей успеваемости, представляет собой среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в течение одной четверти (полугодия), либо как среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по следующей шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно; в 1 классе – освоил/не освоил.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

для иных учащихся по заявлению родителей (законных представителей) и решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Для обучающихся, имеющих академическую задолженность, формами промежуточной аттестации являются:

письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или несколько вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

устная проверка – устный ответ обучающегося на один или несколько вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы текущего учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Таким образом, академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам) переводятся в следующий класс условно.

Начальное общее, основное общее и среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, не допускается перевод, в том числе условный, в 5 и 10 класс обучающихся, не освоивших образовательную программу предыдущего уровня и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за 4 и 9 классы.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации:

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность за учебный год не позднее 30 сентября текущего календарного года.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) в соответствии с п.9 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

оставляются на повторное обучение;

переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Не допускается повторное обучение обучающихся первого класса без письменного заявления родителей (законных представителей) и/или рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его законные представители имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Допуск к государственной итоговой аттестации

6.1. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.

6.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение)

Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол № 2 от « 15 » 01 2019 г., с учетом мнения педагогического совета (протокол № 3 от 16.01.2019 г.).