

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НИЖНЯЯ САЛДА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»

ул. Фрунзе, д.11, г. Нижняя Салда, Свердловской области, 624740
Тел.: (34345) 3-09-80; факс: (34345) 3-09-80; E-mail: schola10NS@yandex.ru; оф. сайт:
<http://www.sc10nsd96.jumpa.ru/>

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете
протокол №

от «__» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 10»
_____ Л. В. Волкова

Приказ № -

от «__» _____ 2014 г.

ПРИНЯТО

На заседании Совета Школы
протокол № 2

от «__» _____ 2014 г.

Положение №
о режиме занятий обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,

утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МОУ «СОШ №10» (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях

общего образования составляет:

- 1 класс – 33 недели;
- 2-4 классы – 34 недели;
- 5-8, 10 классы – 35 недель;
- 9,11 классы – 34 недели (без учета государственной (итоговой) аттестации);
- ЗФО – 36 недель.

2.3. Регламентирование образовательного процесса на учебный год: учебный год составляют учебные периоды - четверти. Количество четвертей - 4.

- Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с Управлением образования администрации городского округа Нижняя Салда и утверждается приказом директора Школы.

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

- В школе установлена 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными днями для 1-4 классов, 6-ти дневная рабочая неделя с одним выходным днем для 5-11 классов; ЗФО – занятия проводятся 3 дня в неделю.
- В учебном плане МБОУ «СОШ № 10» количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов не может быть ниже количества часов, определенных федеральным базисным учебным планом
- Учебные нагрузки на ученика в неделю не должны превышать:
 - 1 классы – 21 час;
 - 2 -4 классы – 23 часа;
 - 5 класс – 32 часа;
 - 6 класс – 33 часа;
 - 7 класс – 35 часов;
 - 8, 9 классы – 36 часов;
 - 10,11 – 37 часов;
 - ЗФО - 14 часов;

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

- МБОУ «СОШ № 10» работает в 1 смену.
- Начало учебных занятий – 8.00 час. Расписание звонков:

1 урок: 8.00. – 8.40;
2 урок: 9. 00 – 9.40;
3 урок: 9.50 – 10.30;
4 урок: 10.50.- 11.30;
5 урок: 11.40.- 12.20;
6 урок: 12.30 -13.10;
7 урок: 13.20.- 14.00.

- Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся (20 мин.). Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с педагогическим советом
- Продолжительность академического часа составляет:
 - 1 классы – 35 мин.
 - 2-11 классы – 40 мин.

2.5.1. Обучение в 1-м классе осуществляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе, в первую смену;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - мае - по 4 (один день 5) уроков по 40 минут каждый; в середине учебного дня организована динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- использование «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки в первом классе обеспечивает организацию адаптационного периода;
- организовано 2х разовое питание и прогулки на свежем воздухе;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти

2.5.2. Обучение во 2-4 м классе:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе, в первую смену;
- продолжительность урока для 2 - 4 классов – 40 минут;
- организовано 2х разовое питание и прогулки на свежем воздухе;
- домашние задания даются обучающимся 2 – 4 классов с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-3-м – до 1,5 ч.; в 4-м – до 2 ч.

2.6. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

2.7. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.8. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

2.9. При проведении занятий по иностранному языку, информатике и трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка и информатики.

2.10. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.11. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I ступени основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся II и III ступени обучения - предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

2.12. Для обучающихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4 – м уроках.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.14. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулка на свежем воздухе в группе продленного дня.

3. Режим каникулярного времени.

3.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3.Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

- 3.4. Сроки каникул утверждаются директором школы по согласованию с Управлением образования администрации городского округа Нижняя Салда и утверждается приказом директора Школы.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы

кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные

мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.6. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

5. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

5.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Бессонова Алла Леонтьевна

Действителен с 22.04.2021 по 22.04.2022