

Рассмотрено и согласовано:

Педсовет № 8 от «28» апреля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
«СОШ № 10» Бессонова А.Л.

Приказ № _____
от «___» _____ 2020г

**Программа повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 10»
«Улучшение образовательных результатов»
на 2020-2022г.**

Паспорт программы

Наименование Программы	Программа повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 10» «Улучшение образовательных результатов» на 2020-2022г.
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Письмо Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 13.04.2020. № 02-01-81/4055 «О результатах оценочных мероприятий» 2. Письмо Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 22.04.2020. № 01-20-523 «Об организации работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Свердловской области» 3. Приказ № 97-Д от 9.07.2019 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов по управлению качеством образования в Свердловской области. 4. Результаты самообследования МБОУ «СОШ № 10» за 3 учебных года.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года : указ Президента Российской Федерации № 204 [от 07.05.2018 г]. – URL: publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201805070038. – Текст : электронный. 2. Развитие образования : государственная программа Российской Федерации [утверждена постановлением Правительства Российской Федерации № 1642 от 26.12.2017 г. «Об утверждении программы Российской Федерации «Развитие образования»]. – URL: publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201712290016. – Текст : электронный. 3. Развитие системы образования и реализация молодёжной политики в Свердловской области до 2025 года : государственная программа Свердловской области [утверждена постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.19 г. № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодёжной политики в Свердловской области до 2025 года»»]. – URL: pravo.gov66.ru/media/pravo/920-ПП_LL3UE8Z.pdf. – Текст : электронный. 4. О реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодёжной политики в Свердловской области до 2025 года :

	<p>приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 155-Д [принят от 03.02.2020 г. : утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.19 г. № 920-ПП, в 2020 году]. – URL: minobraz.gov66.ru/article/show/id/10075. – Текст : электронный.</p> <p>5. О реализации мероприятия «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов подпрограммы 3 «Педагогические кадры XXI века» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года» в 2020 году :</p> <p>6. приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 186 [от 07.02.2020 г.]. – URL: irgo.ru/?cid=487</p>
Разработчики Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Администрация, педагогический коллектив МБОУ «СОШ №10» 2. Совет школы. 3.Родительский комитет.
Основные исполнители Программы	1.Администрация и педагогический коллектив МБОУ «СОШ №10»
Цель Программы	Повышение качества образовательных результатов обучающихся в МБОУ « СОШ № 10»
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся. 2. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся. 3. Совершенствование системы индивидуальной поддержки учащихся в достижении прогресса образовательных результатов. 4. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы. 5. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.
Основные направления реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности. 2. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования). 3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся. 4. Организация работы по повышению профессиональной

	<p>компетентности педагога.</p> <p>5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.</p> <p>6. Создание мотивирующей образовательной среды.</p>
Перечень разделов	<p>Целевой раздел</p> <p>Содержательный раздел</p> <p>Организационный раздел</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>1. Создана действенная система внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.</p> <p>2. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования.</p> <p>3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников.</p> <p>4. Внедрены образовательные программы с применением электронных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечена мотивирующая образовательная среда.</p> <p>5. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы.</p> <p>6. Создана система вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.</p>
Критерии и показатели оценки ожидаемых результатов	<p>1. Повышение доли учащихся с повышенной учебной мотивацией, повышение качества образования на 5%.</p> <p>2. Сохранение доли обучающихся, успешно прошедших ГИА (100%) (в т.ч. в сентябрьские сроки)</p> <p>3. Повышение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР.</p> <p>3. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся – 100 %.</p> <p>4. Повышение объективности оценивания результатов педагогической деятельности - Совершенствование действующей внутренней системы оценки качества образования и доработка системы мониторинга: - технологические карты диагностики деятельности педагогов; - листы наблюдений и анализа уроков с позиции системно-деятельностного, метапредметного подхода – 100%.</p> <p>5. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на ШМО, ГМО, мероприятиях регионального уровня составит 100%;</p> <p>6. Доля педагогов, имеющих первую и высшую</p>

	<p>квалификационную категорию – 90 %.</p> <p>7. Доля родителей, охваченных родительским всеобучем повысится 80%</p> <p>8. Доля родителей, активно взаимодействующих со школой, повысится до 30%.</p> <p>9. Доля удовлетворенности образовательными результатами родителями повысится до 90 %.</p>
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>1. Первый этап (апрель – май 2020 года) – Аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы повышения качества образования.</p> <p>2. Второй этап (июнь – сентябрь 2020) – Внедренческий. Цель: реализация программы повышения качества образования, разработка и внедрение ведущих целевых программ и проектов программы.</p> <p>3. Третий этап (октябрь – май 2021) – Этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка</p> <p>4. Четвертый этап (июнь 2021 г. – июнь 2022 г.) – Этап полной реализации и планирования новой программы. Цель: подведение итогов реализации программы повышения качества образования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.</p>
<p>Объемы и источники финансирования Программы</p>	<p>– средства регионального бюджета;</p> <p>– средства муниципального бюджета;</p>
<p>Система организации контроля выполнения программы</p>	<p>Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.</p>
<p>Управление реализацией Программы</p>	<p>Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителями директора школы.</p> <p>Корректировка программы производится Педагогическим советом.</p>

ПРОГРАММА
повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 10»
«Улучшение образовательных результатов» на 2020-2022 годы

1.Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

Программа повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 10» Улучшение образовательных результатов на 2020-2022 годы разработана на основе итогов комплексного анализа результатов оценочных мероприятий, проводимых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) и Самоанализа МБОУ «СОШ № 10» за три года.

Общая характеристика системы.

Количественный состав учащихся школы:

	2016- 2017	2017-2018	2018-2019
Начальная школа	147	168	174
Основная школа	125	129	130
Средняя школа	1(обучение на дому)	1(обучение на дому)	0
Всего	273	298	304

Кадровое обеспечение:

	2016- 2017	2017-2018	2018-2019
Всего педагогических работников в ОО	22	20	18
Количество учителей с 1 квалификационной категорией	19(86%)	18(90%)	17(94%)
с высшей квалификационной категорией	0	0	1(6%_
Не имеет категории	3(14%)	2(10%)	
Количество учителей с высшим педагогическим образованием	17(78%)	16(80%)	14(78%)
Количество учителей со средним профессиональным образованием	5(22%)	4(20%)	4(22%)
Количество учителей прошедших повышение квалификации в текущем году	100%	100%	100%

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу и возрасту на момент разработки программы

Стаж работы	2020
Менее 2 лет	1
От 2 до 10 лет	3
От 11 до 20 лет	0
От 21 до 30 лет	6
Свыше 30 лет	9

Возраст	2020
До 25 лет	2

25-30	1
31-40	1
41-50	3
51-55	4
Старше 55	8

Социальный статус школы

- доля учащихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование;
- доля учащихся из неполных семей;
- доля учащихся с отклоняющимся поведением, состоящих на различных видах учёта;
- доля учащихся, для которых русский язык не является родным.

Малообеспеченные семьи 33%

Матери – одиночки 30%

Многодетные семьи 17%

Семьи с опекаемыми детьми 11%

Дети, состоящие на учете в КДН 11%

Дети, состоящие на учете в ОДН 5%

Дети с неродным русским языком 15%

Образование родителей:

Высшее – 22%

Средне специальное – 67%

Без образования – 11%

Работа родителей:

Безработные – 5%

Рабочие – 77%

Служащие – 18%

Статистика Рособнадзора за три года

	ВПР МА 5 2019	ВПР МА 5 2019	ВПР МА 5 2018	ВПР МА 5 2018	ВПР МА 6 2019	ВПР МА 6 2019	ВПР МА 6 2018	ВПР МА 6 2018
	«% 2»	% выс результатов						
МБОУ «СОШ № 10	15	0	30	0	37	0	29	0

	ВПР РУ 5 2019	ВПР РУ 5 2019	ВПР РУ 5 2018	ВПР РУ 5 2018	ВПР РУ 6 2019	ВПР РУ 6 2019	ВПР РУ 6 2018	ВПР РУ 6 2018
	«% 2»	% выс результатов						
МБОУ	3	7	35	0	10	0	20	8

«СОШ № 10								
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

	ОГЭ МА 2019	ОГЭ МА 2019	ОГЭ МА 2018	ОГЭ МА 2018	ОГЭ РУ 2019	ОГЭ РУ 2019	ОГЭ РУ 2018	ОГЭ РУ 2018
	«% 2»	% выс результатов						
МБОУ «СОШ № 10	25	0	0	4	5	15	0	12

Выделены маркеры необъективных результатов в школах Свердловской области в 2018 и 2019 гг. По результатам ВПР текущего года школа попала в разряд школ с признаками необъективного оценивания. Наша школа попала в маркер «Завышенные результаты по русскому языку в 5 классах»

**Статистические данные по государственной итоговой аттестации за три года.
Основное общее образование**

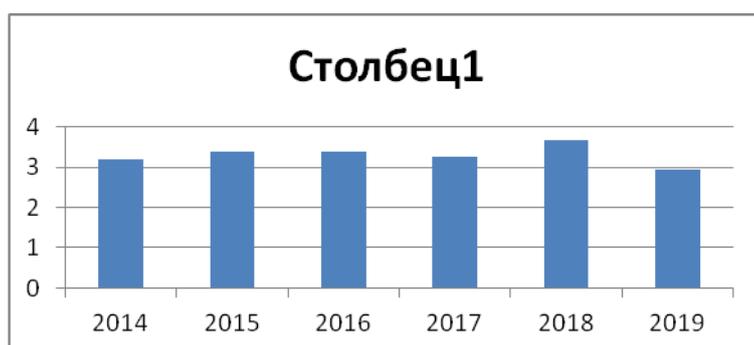
№	Критерии	2017	2018	2019	
				Основн период	Дополн. период
1.	Количество 9-х классов всего	1	1	1	
2.	Количество выпускников 9-х классов всего	22	27	25	
3.	Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на "4" и "5"	4	10	2	
4.	Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	22	27	21	4
5.	Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	4	0
6.	Количество выпускников 9-х классов, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме	1	1	1	0
9.	Количество выпускников, сдавших экзамены на "4" и "5"	1	3	0	0
10.	Количество выпускников, сдавших экзамены на "2"	0	0	10	0
11.	Количество выпускников, получивших аттестаты	22	27	16	9
12.	Количество выпускников, получивших аттестаты особого образца, похвальные грамоты и т.д.	0	0	0	0

Предпочтение предметов по выбору по годам.

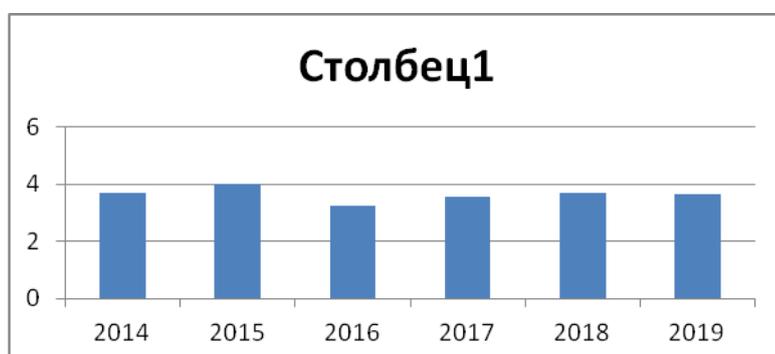
	2017	2018	2019
Предмет	Количество человек	Количество человек	Количество человек
обществознание	19	19	20
биология	6	11	8
физика	0	0	1
география	16	21	19
информатика	0	0	0
история	1	1	0

Распределение по среднему баллу в основной период по предметам следующее:

Средний балл по математике



Средний балл по русскому языку



Соответствие годовой и экзаменационной отметки (основной период)

	Количество обучающихся, сдававших	не сдавших	подтвердивших годовую отметку	получивших результат экзамена выше годовой отметки	получивших результат экзамена ниже годовой отметки
русский	21	1	8	6	6
математика	21	5	12	3	1
география	17	3	6	1	7
обществознание	16	2	10	1	3
Биология	6	0	0	0	6
физика	1	0	1	0	0

Соответствие годовых и экзаменационных отметок по предметам, вынесенным на ОГЭ (Данные на сентябрь 2019г.)

Предмет	Кол-во сдававших	Годовая отметка	Экзаменационная отметка
русский язык	25	«5» -0 «4» -16 «3» -9	«5» - 3 «4» - 11 «3» -12
математика	25	«5» -0 «4» -3 «3» -22	«5» - 0 «4» - 6 «3» -19
биология	8	«5» -0 «4» -6 «3» -2	«5» - 0 «4» - 0 «3» -8
физика	1	«5» -0 «4» -0 «3» -1	«5» - 0 «4» - 0 «3» -1
география	19	«5» -1 «4» -9 «3» -9	«5» - 0 «4» - 7 «3» -12
обществознание	20	«5» -0 «4» -3 «3» -17	«5» - 0 «4» - 1 «3» -19

Соответствие годовой и экзаменационной отметки (до сентября включительно)

	Количество обучающихся, сдававших	не сдавших	подтвердивших годовую отметку	получивших результат экзамена выше годовой отметки	получивших результат экзамена ниже годовой отметки
русский	21	0	13	6	6

математика	21	0	20	4	1
география	19	0	9	3	7
обществознание	20	0	16	1	3
Биология	8	0	2	0	6
физика	1	0	1	0	0

Получив основное общее образование, ученики продолжают получать образование: идут в 10 класс либо в учреждения СПО. Наметилась тенденция продолжения образования в учреждениях СПО.

Распределение выпускников 9 класса

		2017	2018	2019
1	Количество выпускников, продолживших образование в 10 классе ОУ	3	5	4
2	Количество выпускников, продолживших образование в СПО	19	22	19
3	Количество выпускников, не продолжающих образование	0	0	1*
4	Трудоустройство	0	0	1*

Примечание* два ученика, получившие аттестат в сентябрьские сроки не смогли поступить в учреждения СПО, т.к. группы формируются до 25 августа.

Два года дети сдают экзамены в сентябрьские сроки В 2018-2019 учебном году из 21 допущенного ученика 16 учащихся завершили экзамены в основной период. Пять учащихся повторно сдавали экзамены в сентябрьские сроки, а также 4 ученика были допущены до итоговой аттестации после системы дополнительных занятий и консультаций как учащиеся, освоившие образовательную программу и не имеющие академической задолженности. В сентябрьские сроки все учащиеся сдали ОГЭ и получили аттестат (100%) об основном общем образовании.

Качество образования стабильно низкое. Средний балл по предметам в диапазоне от 3-х баллов (физика, биология) до 3,7 балла по русскому языку.

Неудовлетворительные результаты ОГЭ: русский язык 1 человек (4%), математика 6 человек (24%), обществознание 3 (15%), биология 2 (25%), география 7 (36%).

Результаты ОГЭ ниже годовых отметок в 28% экзаменов,

Результаты ОГЭ выше годовых отметок в 17% экзаменов .

Годовые оценки соответствуют оценке за экзамен в 55% экзаменов

Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в формате ОГЭ и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания, собрания, инструктажи различного уровня;

Обращения родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников, от общественных наблюдателей в школу не поступали;

**Результаты промежуточной аттестации обучающихся по программе начального общего образования в
2018-19 учебном году**

	В абсолютных единицах и процентах																							
	2а						2б						3а						3б					
	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%
Предметы базового уровня изучения:																								
<i>Русский</i>	10	48	11	52	0		13	62	4	19	4	19	9	36	16	64	0	0	15	79	2	10,5	2	
<i>Лит. чтение</i>	7	33	14	67	0		10	48	7	33	4	19	4	16	21	84	0	0	15	79	2	10,5	2	
<i>Математика</i>	8	38	13	62	0		12	57	6	28	3	14	7	28	18	72	0	0	12	63	6	32	1	
<i>Окр. мир</i>	8	38	13	62	0		14	66	4	19	4	19	10	53	9	47	-	-	10	53	7	37	2	
<i>Ин. Яз.С.Б</i>	13	62	8	38	0	0	11	52	10	48	0	0	5	38	8	62	0	0	21	88	2	8	1	
<i>Ин. Яз А.Л.</i>													3	25	9	75	0	0						
<i>Физ-ра</i>	0	0	26	100	0		1	4	23	96	-	-	-	0	25	100	0	0	1	4	23	96	-	
<i>Технология</i>	0	0	26	100	0		4	17	20	83	0	0	-	0	25	100	0	0	4	17	20	83	0	
<i>Ис-во. музыка</i>	0	0	26	100	0		7	29	17	71	-	-	2	0	25	100	0	0	7	29	17	71	-	
<i>Искусство изо</i>	0	0	26	100	0		6	25	18	75	0	0	-						6	25	18	75	0	
<i>ОРКиС</i>													1	4	24	96	0	0						

**Результаты промежуточной аттестации обучающихся по программе начального общего образования в
2018-19 учебном году**

	В абсолютных единицах и процентах																					
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	46																							
	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%

Предметы базового уровня изучения:

<i>Русский</i>	13	62	4	19	4	19																		
<i>Лит. чтение</i>	10	48	7	33	4	19																		
<i>Математика</i>	12	57	6	28	3	14																		
<i>Окр. мир</i>	14	66	4	19	4	19																		
<i>Ин. Яз.С.Б</i>	21	88	2	8	1	4																		
<i>Ин. Яз А.Л.</i>																								
<i>Физ-ра</i>	0	0	23	96	1	4																		
<i>Технология</i>	6	25	17	71	1	4																		
<i>Искусство музыка</i>	5	21	18	75	1	4																		
<i>Искусство изо</i>																								
<i>ОРКиС</i>	8	33	15	63	1	4																		

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по программе основного общего образования в 2018-19 учебном году

	В абсолютных единицах и процентах																								
	5 класс						6 класс						7 класс						8 класс						
	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	3	%	4 и 5	%	2	%	
Предметы базового уровня																									

Актуальность

В 2016 году была разработана и действует Программа перехода МБОУ «СОШ №10» в эффективный режим работы «Шаги к успеху». Программа разработана на 5 лет, также в школе разработан План развития внутришкольной системы оценки качества образования на 2019/20 учебный год и «Программа повышения объективности результатов оценивания образовательных результатов учащихся». Несмотря на предпринимаемые меры, качество образования остаётся стабильным. Для повышения качества образования предпринята попытка создания программы «Улучшение образовательных результатов» на 2020-2022г.

Программа повышения качества образования спроектирована с учётом условий работы школы, оказывающих существенное влияние на качество образования. Это:

- 1) значительное количество малообеспеченных семей, многие из которых мало занимаются вопросами воспитания и развития детей.
- 2) Значительная часть родительской общественности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает.

Однако, мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Анализ актуального состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы в следующем порядке их влияния на уровень достигаемых результатов образовательной деятельности:

1. Снижение уровня достигаемых образовательных результатов от уровня НОО к уровню ООО за счёт увеличения доли обучающихся с низкой учебной мотивацией.
2. Отсутствие единых норм и правил внутреннего и внешнего мониторинга качества педагогической деятельности на основе требований ФГОС.
4. Использование отдельных элементов технологий, а не целостной технологии. Отсутствие системы работы по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разной учебной мотивацией и их родителей.

Приоритеты в решении выявленных проблем:

1. Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий
2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов
3. Развитие управления и лидерства
4. Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников
5. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом
6. Изменение содержания образования
7. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие

Действительно, учебные достижения, качество кадрового потенциала, задействованных в учебном процессе, здоровье напрямую влияет на качество результатов.

Оценка качества обучения по классам, по ступеням, выяснение причин понижения успеваемости приводит к разработке мероприятий по повышению мотивации обучающихся и их родителей.

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые являются основанием создания программы. В школе требуется создать четкую действенную систему, которая позволит

объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательного учреждения – это **школьная система управления качеством образования.**

Школьная система управления качеством образования понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования.

Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательного процесса:

- педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы, школьные методические советы);
- родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, родительский комитет, Совет школы);
- обучающихся (Звездный парламент, активы классов).

Роль каждого участника образовательного процесса: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность - все это необходимо использовать в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

Определены следующие функции:

- *Прогностическая.* Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.
- *Консультативная функция.* Совместная деятельность администрации и органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.
- *Представительская* функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.
- *Менеджерская* функция реализуется в выстраивании эффективной модели управления и обеспечении оптимального взаимодействия звеньев управленческой структуры школы. Данная функция предполагает деятельность по подбору и рациональному размещению кадров, создание условий для профессиональной деятельности, обеспечению связей с внешней средой, социальной и правовой защите работников школы.

В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

Организационная структура:

Система управления качеством образования представляет собой непрерывный замкнутый процесс, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов

Ожидаемые результаты и эффекты Программы.

Результаты	Эффекты
Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа творческих групп учителей, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей, ИПРУ	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами преподавания.
Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет ресурсов, использование дистанционного обучения	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся

Обмен опытом через сетевое взаимодействие	Консультирование и поддержка, создание методической копилки для работы школ в сложном социальном контексте
Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат	Стимулирование педагогов, моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: прогресс обучающихся, приобретение профессиональных компетенций.
Повышение качество обучения, повышение результатов ГИА	Повышение мотивации к обучению у обучающихся и родителей.
Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы.
Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования	Оценка возможностей и склонностей самими обучающимися, их родителями и педагогами, корректировка направления работы
Психолого-педагогическое сопровождение	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат
<u>Основной результат:</u> Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства	Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности; Повышение степени открытости образовательного учреждения; Повышение качества образования.

Дорожная карта реализации программы

I этап – подготовительный

Содержание деятельности:

Формирование комплекса инструментария для оценки состояния системы образования по блокам «процесс», «результат». Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы образования, дает общую оценку результативности ее деятельности.

- разработка программы;
- разработка тестовых контрольно-измерительных материалов;
- обсуждение с коллективом и принятие к исполнению;
- проведение социометрических исследований;
- разработка форм сбора первичной информации;
- проведение оценочных процедур.
- сбор первичной информации;
- соотнесение полученных значений с трехинтервальной шкалой (высокое – среднее – низкое качество процесса и результатов);
- группировка классов по показателям качества процесса и результата;

Методы деятельности:

- метод диалогового общения

- анкетирование и тестирование участников образовательного процесса;
- сбор и анализ информации;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц).

Прогнозируемые результаты:

- наличие базы данных; наличие нормативной базы;
- наличие социального паспорта класса;
- наличие тестовых контрольно-измерительных материалов
- наличие результатов мониторинговых исследований;
- выявление проблем в учебно-воспитательном процессе в школе.

II этап – реализация программы–Содержание деятельности:

- анализ состояния по причинам попадания классов в ту или иную группу;
- построение рейтинговых шкал в различных разрезах показателей процесса и результата;
- выполнение плана реализации изменений в работе школы;
- текущий контроль за выполнением проекта.
- проектирование и планирование
- апробация тестовых контрольно – измерительных материалов
- формирование нормативных, организационных, методических и критериальных основ
- установление потребностей и ожиданий заказчиков (потребителей)
- определение принципов и механизмов, направленных на постоянное улучшение функционирования системы управления качеством
- разработка политики и целей общеобразовательного учреждения в области качества
- установление процессов и ответственности, необходимых для достижения целей в области качества
- установление и определение необходимых ресурсов и обеспечения ими для достижения целей в области качества
- разработка нормативов качества, методов и инструментария для измерения результативности и эффективности каждого процесса

Методы деятельности:

- вербальные (индивидуальные и групповые):
- консультации, беседы, инструктаж, совещание при директоре, педагогический совет.
- исследовательский (изучение передового опыта педагогов);
- использование управленческих технологий: технология наставничества, технология командообразования, технология проблемного анализа и планирование УВП, технология формирования и развития организационной культуры;
- прогнозируемый, эвристический, программируемый, проблемно-поисковый, проектный;
- иллюстративно-показательный (построение графиков, таблиц, изучение уровня знаний обучающихся);
- технико-технологический (использование технических способов и устройств, ведение электронного журнала);
- курсы повышения квалификации;
- диагностические карты самообразования;
- творческие мастерские;
- обмен опытом;
- тренинги учителей;
- стимулирование учителей;
- диагностика успеваемости по предмету;
- портфолио учителя;
- анкетирование и опросы родительской общественности;
- родительский лекторий.

Прогнозируемые результаты:

- реализация программы работы с низко мотивированными и слабоуспевающими обучающимися;
- создание групп качеств;
- повышение педагогического мастерства учителей; проведение на базе школы районных семинаров; участие учителей в конкурсах районного, областного и федерального уровня;
- повышение организационной культуры;
- внедрение эффективных педагогических технологий;
- улучшение материально-технической базы (оснащение кабинетов компьютерной техникой).
- выявление пробелов знаний, умений, навыков обучающихся на каждом уровне образования;
- выявление фактического состояния овладения учителем теорией и практикой формирования системы качества знаний;
- личностный рост педагога;
- увеличение процента учебно-методических публикаций педагогами школы;
- участие в профессиональных конкурсах, семинарах, вебинарах, педагогических марафонах, конференциях;
- система методического сопровождения молодых специалистов и педагогов, нуждающихся в совершенствовании педагогического мастерства;
- наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- повышение мотивация родителей в успешности своего ребенка;
- выявление интересов, потребностей родителей, уровня их педагогической грамотности;
- функционирование родительского лектория;
- популяризация достижения школы в СМИ;
- увеличение числа родителей, пользующихся электронным журналом;
- введение в практику проведение Дня открытых дверей.
-

III этап – обобщающий

Содержание деятельности:

Анализ состояния качества образования в образовательном учреждении.

- анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы;
- мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно-измерительных материалов;
- сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования.
- электронный пакет необходимых документов с графиками отчётов, формами отчётов, методическими рекомендациями, планами работы по различным направлениям.
- упорядочивание потока данных о функционировании школы;
- анализ поступающей информации;
- обновление компьютерного банка данных;
- согласование планов работ различных служб;
- выработка на их основе единого годового и месячного календарного планов;
- управление мониторинговыми исследованиями;
- выработка предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.;
- подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

Методы деятельности:

сбор, сравнение, анализ, систематизация, обобщение результатов.

Прогнозируемые результаты:

- повышение качества обученности;
- наличие положительной динамики учебных достижений обучающихся;
- уменьшение процента обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
- наличие системы повышения квалификации педагогов;

- диагностико-консультационный центр для родителей и обучающихся, специальная страница на школьном сайте;
- увеличение степени привлекательности школы для обучающихся и родителей, социальных партнеров.

На каждом из этапов планируется достижение положительной динамики показателей, характеризующих ход реализации Проекта, анализ влияния программных мероприятий на состояние системы образования в школе.

Основные риски программы и пути их минимизации.

Основные риски программы

№ п/п	Основные риски проекта	Пути их минимизации
1	- потребность в молодых педагогических кадрах	рекрутинг в системе профессионального образования
2	- инертность группы педагогов	убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование; программы самообразования.
3	- невысокий образовательный уровень части родителей	просвещение родителей через активизацию работы школы «Родительский лекторий»
4	- недостаточная активность родителей	- психолого – педагогическое и информационное обеспечение родителей; - вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; - участие родителей в управлении школой; - привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников; - изучение семей обучающихся
5	- недостаточность финансирования	привлечение внебюджетных средств

Обоснование устойчивости результатов программы после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.

Устойчивость результатов программы после окончания её реализации определяется:

- целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
- повышением качества образования обучающихся;
- переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных единомышленников;
- формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого учащегося, его запросов, учебных возможностей;
- закреплением в практике работы каждого учителя современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качество образования;
- устойчивой системой самообразования педагогов;
- систематическим материальным стимулированием и поощрением работников, участвующих в программе;
- положительной оценкой родительской общественности результатов программы;
- удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования;

- востребованностью опыта работы по данной программе другими образовательными организациями;
- повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие;
- низким процентом обучающихся, находящихся на внутришкольном учете;
- эффективным сетевым взаимодействием с опорной школой.

2. Содержательный раздел

План мероприятий по реализации Программы повышения качества образования в МБОУ «СОШ№ 10» (на 2020 - 2022 годы)

№	Задачи / мероприятия	Исполнитель	Срок	Ожидаемые результаты
Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий				
1.1.	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем учителей.	Зам. директора по УВР	Апрель - декабрь 2020 г.	Внедрено 100% ИППР от необходимого с включением запроса на содержание КПК.
1.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и проф. переподготовки) в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами.	Директор	Апрель 2020 – Апрель 2021г.	100% педагогов прошли обучение по выявленным методическим проблемам. Или разрешение выявленных методических проблем не менее, чем у 80% педагогов.
1.3	Организация профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других образовательных организаций (по возможности).	Директор	Постоянно	Более 80% педагогов школы участвуют в мероприятиях муниципальной программы.

1.4	Создание творческой группы - школьного профессионального сообщества - для повышения качества преподавания.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Педагогическая поддержка становления мастерства.
1.5	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания на методических объединениях, педсоветах.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Рост аналитической культуры 100% педагогов, включенных в реализацию Программы.
1.6	Проведение учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки, занятия).	Зам. директора по УВР	После курсов повышения квалификации	Продемонстрирован рост проф. компетентности всеми педагогами, прошедшими КПК.
1.7	Обеспечение подготовки педагогов и введение практики «наставничества», «работа творческих групп учителей»	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2020 г.	Утвержден список учителей – наставников или творческих групп по каждому учебному предмету (предметной области).
1.8	Проведение тематического педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы основного общего образования ».	Директор, Зам. директора по УВР	Август 2020г.	Разработаны и приняты эффективные решения актуальных проблем.
1.9	Внедрение лучшего опыта работы школ, работающих в сложных социальных условиях, при этом, показывающих адекватные образовательные результаты.	Директор	Постоянно	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность

				учащихся.
1.1 0	Разработка и реализация плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости.	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2020 г.	Повышение качества предметного образования (в НОО на 5 %; в ООО на 5 %; в и профилактики школьной неуспеваемости
1.1 1	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития).	Директор	Постоянно	Участие в тренингах 100% педагогов, снижение конфликтных педагогических ситуаций.
1.1 2	Проведение совместных тематических педсоветов, круглых столов, рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на повышение качества образования.	Директор	По плану работы	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.
1.1 3	Участие в Днях открытых дверей.	Директор	По плану работы	Участие 100% учителей.
1.1 4	Участие в Фестивале открытых уроков.	Директор	По плану работы	Участие 100% учителей.
II	Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов			
2.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения.	Учителя	Постоянно	Качество управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур.
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся с использованием таблицы образовательных (предметные и метапредметные карты	Учителя	Постоянно	Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом. Перечень проблем освоения учащимися

	наблюдения учителей).			ООП. Положительная динамика образовательных результатов учащихся НОО на 5%; ООО на 5%;
2.3	Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка индивидуальных траекторий развития для всех учащихся с низким уровнем учебной мотивации.
2.4	Исследование удовлетворенности родителей качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе.
2.5	Анализ результатов ОГЭ с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета.	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно, июнь	Разработка мер развивающего или компенсаторного характера.
2.6	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание).	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно, июнь	Перечень проблем освоения учащимися ООП, разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения.
2.7	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных учащихся школы, составляющих «группу риска».	Классные руководители, Социальный педагог, Зам. директора по УВР	Постоянно	Учет факторов, влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех учащихся, включенных в «группу риска», снижение количества учащихся данной группы.
2.8	Организация контроля за	Классные	Постоянно	Принятие

	обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению.	руководител и, Социальный педагог, Зам. директора по УВР	о	решения об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся, разработка мер по ее повышению.
2.9	Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся.	Директор	Постоянно	Принятие решения об объективности внутренних оценочных процедур, разработка мер по ее повышению.
2.10	Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников, демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогической деятельности.	Директор	Постоянно	Определены факторы, обуславливающие высокое (низкое) качество образовательных результатов; выявлены неэффективные формы и методы работы учителей; приняты управленческие решения по коррекции деятельности учителей, учащиеся которых показывают низкие результаты обучения, и обобщению опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогической деятельности.
III	Развитие управления и лидерства			
3.1	Внедрение практики	Директор	Постоянно	Повышение

	проектного управления (по результатам).			качества управленческих решений, повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.2	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности.	Директор	Постоянно	Удовлетворенность педагогов системой стимулирования.
3.3	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и принятие решений).	Директор	Постоянно	Качество и коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе.
3.4	Разработка Программы развития с учетом выделенных проблем и направлений деятельности.	Директор	До 01.09.2020 г.	Достижение плановых показателей программы в полном объеме.
3.5	Использование технологии коучинга для повышения профессиональной компетентности административной команды школы.	Директор	Постоянно	Повышение качества принимаемых управленческих решений; повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.6	Создание и поддержка сильных, социально поддерживаемых, традиций школы в организации образовательного процесса.	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы на рынке образовательных услуг.
3.7	Усиление взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования.	Директор	Постоянно	Разнообразие форм взаимодействия.
IV	Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников			
4.1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений,	Зам. директора по ВР	Постоянно	Повышение качества проводимых мероприятий,

	конференции, марафоны, олимпиады).			рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией.
4.2	Развитие ученического самоуправления «Звёздный парламент»	Зам. директора по ВР , старший вожатый	сентябрь	Повышение учебной мотивации и самостоятельности учеников.
4.3	Организация проектной деятельности учащихся.	Зам. директора по ВР	Постоянно	Повышение учебной мотивации и успешности учеников.
4.4	Целесообразное применение педагогами ИКТ в учебном процессе педагогами (информационно-коммуникационных технологий).	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение учебной мотивации учеников.
4.5	Разработка и реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся.	Зам. директора по УВР, социальный педагог , психолог	Постоянно	Изменение моделей поведения учащихся, включенных в данные программы.
4.6	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированного подходов)	Зам. директора по ВР, учителя-предметники	Постоянно	Сформированность учебной деятельности (УУД) учащихся.
4.7	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся.	Учителя – предметники	По мере необходимости	Повышение учебной успешности учеников.
4.8.	Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингента учащихся.	Зам. директора по УВР, классные руководители	По плану работы	Обоснованный профессиональный выбор выпускников.
V	Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом			

5.1	Активизация работы совета школы, родительского комитета.	Директор	Постоянно	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы.
5.2	Повышение активности школы в жизни местного сообщества (реализация социальных проектов).	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы.
5.3	Активизация сайта школы.	Директор Зам. директора по ВР	Постоянно	Информационная открытость и привлекательность школы.
5.4	Публикации в СМИ.	Директор	Постоянно	Снижение количества (отсутствие) конфликтных ситуаций, повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
5.5	Информирование и просвещение родителей (родительский университет, всеобуч).	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР учителя-предметники	По плану работы	Повышение активности родителей в жизнедеятельности и школы.
5.6	Презентация учебных достижений обучающихся родителям и местному сообществу.	Зам. директора по ВР, учителя-предметники	Постоянно	Повышение имиджа школы, информационная открытость и привлекательность школы.
5.7	Индивидуальные консультации учителей (классных руководителей) для родителей.	Классные руководители	По мере необходимости	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
5.8	Совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	По плану работы	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
VI	Изменение содержания образования			

6.1	Разработка нового (корректировка) вариативного компонента основных образовательных программ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь 2020 г.	Наличие программ курсов внеурочной деятельности учащихся, разнообразие форм ее организации.
6.2	Изменение предлагаемого набора факультативов, спецкурсов по выбору в соответствии с социальным запросом.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Сентябрь 2020 г.	Удовлетворение запроса.
6.3	Развитие внеурочной деятельности.	Зам. директора по ВР, учителя-предметники	Сентябрь 2020 г.	Разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности учащихся.
6.4	Разработка новых и корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов	Зам. директора по ВР, учителя-предметники	Июнь – август 2020 г.	Соответствие содержания требованиям ГОС.
VII	Социальное партнерство и сетевое взаимодействие			
7.1	Построение (корректировка) системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования	Директор	Сентябрь 2020 г.	Количество заключенных и эффективно реализованных договоров.
7.2	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ профильного уровня, элективных курсов, организации предпрофильной практики учащихся, курсов внеурочной деятельности, др.	Директор	Апрель - декабрь 2020г.	Количество эффективно реализованных программ.

3.Организационный раздел

3.1. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кадровое обеспечение реализации Программы

Директор:

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности в работе с разными категориями учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;

- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы; - участие
- в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки учащимся;
- организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности учащихся;
- морально-эмоциональная поддержка учащихся, родителей (законных представителей);
- сопровождение формирования портфолио личных достижений учащихся.

3.2. Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Программы перехода школы в эффективный режим работы на 2020-2022 годы

1. Определение проектных идей по реализации содержания программы, заданных направлением и ожидаемым результатом настоящей программы;
2. Формирование директором школы персонального состава проектных команд;
3. Разработка руководителем проектной команды содержания и плана реализации проекта в соответствии с содержанием настоящей программы;
4. Реализация проектов, заданными направлением и ожидаемым результатом;
5. Промежуточные замеры достигнутых результатов (не реже 1 раза в полугодие) по критериям эффективности ;
6. Подготовка отчётов и итоговая оценка работы проектных команд в соответствии с определённой ответственностью за достижение результата;
7. Поощрение лучших членов проектных команд.

3.3. Бюджет Программы

ДОХОДЫ	Всего	2020	2021	2022
Местный бюджет				
Областной бюджет				
Внебюджетные источники				
Субсидия				
ИТОГО доходов				
РАСХОДЫ				
<i>Разработка и приобретение комплексных программ по учебным предметам</i>				
<i>Повышение квалификации, переподготовка педагогов</i>				

<i>Материальное стимулирование работников-участников Программы</i>				
<i>Приобретение учебного оборудования и расходных материалов</i>				
<i>Консультационные услуги</i>				
ИТОГО расходов				

3.

3.3.Критерии и показатели оценки ожидаемых результатов

1. Повышение доли учащихся с повышенной учебной мотивацией, повышение качества образования на 5%.
2. Сохранение доли обучающихся, успешно прошедших ГИА (100%.) (в т.ч. в сентябрьские сроки)
3. Повышение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР.
 3. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся – 100 %.
4. Повышение объективности оценивания результатов педагогической деятельности - Совершенствование действующей внутренней системы оценки качества образования и доработка системы мониторинга:
 - технологические карты диагностики деятельности педагогов;
 - листы наблюдений и анализа уроков с позиции системно-деятельностного, метапредметного подхода – 100%.
5. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на ШМО, ГМО, мероприятиях регионального уровня составит 100%;
6. Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию – 90 %.
7. Доля родителей, охваченных родительским всеобучем повысится 80%
8. Доля родителей, активно взаимодействующих со школой, повысится до 30%.
9. Доля удовлетворенности образовательными результатами родителями повысится до 90 %.

Обязательные условия

1. Принять положение о формировании группы специалистов, сопровождающих реализацию Программы, включая муниципального координатора программы и тьюторов-консультантов, оказывающих методическую и организационную поддержку школам-участницам.
2. Внести в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда учителей, изменения, определяющие при расчете рабочего времени учителей порядок учета времени на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, на обмен опытом, на совместное планирование и анализ практики с другими учителями.
3. Внедрить в практику управления образовательной организацией методы управления результатами, в том числе **индивидуальные планы профессионального развития педагогов**, отвечающие задачам работы с контингентом повышенной сложности и обеспечивающие освоение необходимых для этого форм и методов преподавания
4. Обеспечить проведение регулярного мониторинга динамики учебных достижений школьников и качества образовательного процесса муниципальной службой оценки качества обучения.
5. Обеспечить нормативные правовые, финансовые, организационные и кадровые условия для создания сетевых объединений и партнерств школ с низкими образовательными результатами с эффективными школами, целью которых является обмен опытом руководителей и педагогов.
6. Разработать и принять Положение, обеспечивающее продвижение и трансляцию лучших практик деятельности педагогов и школ, работающих со сложным контингентом и в сложных условиях, в том числе создание банка лучших практик, проведение муниципальных конференций и практических семинаров на

муниципальных стажировочных площадках Программы. Обязательным элементом нормативного обеспечения Программы является «Положение об учете особенностей контингента обучающихся детей при определении школ, нуждающихся в

п
о
д
д
е
р
ж
к
е