УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НИЖНЯЯ САЛДА МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»

ул. Фрунзе, д.11, г. Нижняя Салда, Свердловской области, 624740

Тел.: (34345) 3-09-80; факс: (34345) 3-09-80; E-mail: [schola10NS@yandex.ru](mailto:schola10NS@yandex.ru); оф. сайт: [http://10ns.uralschool.ru](http://10ns.uralschool.ru/)

**План антикоррупционного образования и воспитания**

**МБОУ «СОШ №10» на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | 1 полугодие | Члены рабочей группы |
| 1.2. | Производственное совещание с участием администрации образовательного учреждения по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Февраль | Руководитель рабочей группы |
| 1.3 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | 9 декабря | Заместитель директора по ВР |
| 1.4 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в полугодие | Члены рабочей группы |
| 1.5. | Обновление материалов на сайте школы раздела по  антикоррупционной работе.  Регулярное размещение информации по вопросам реализации  элементов антикоррупционного образования и воспитания. | В течение года | Отв. за сайт |
| 1.6. | Обновление информационных стендов | По мере необходимости | Организатор школы |
| 1.7. | Проведение мониторинга качества предоставления  образовательных услуг | Постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 1.8. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  -  аттестация педагогов школы;  -  мониторинговые исследования в сфере образования;  -  статистические наблюдения;  -  самоанализ деятельности ОУ;  -   создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;  -   соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);  -  организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  -  определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль - май, июнь | Заместитель директора по УВР |
| 1.9. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| **2. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности обучающихся и педагогов** | | | |
| 2.1. | Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности:  Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | В течение уч. года  Август | Преподаватели  Заместитель директора по НМР |
| 2.2. | Организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учрежлдения по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | В течение года | Директор  Заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни» | Март | Педагог-библиотекарь |
| 2.4. | Подготовка памятки «Как противостоять коррупции» | Декабрь | Педагог-библиотекарь |
| 2.5. | Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь | Зам. директора по ВР |
| 2.6. | Проведение серии тематических классных часов «Открытый диалог»:  «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» , «Мои права. Я – гражданин. Потребности и желания» и др. . | В течение учебного года | Классные руководители, заместитель директора по ВР |
| 2.7. | Встреча с представителями  правоохранительных органов  Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией».  Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 2.8. | Анкетирование обучающихся по вопросам коррупции | Сентябрь | Зам. директора по НМР |
| 2.9. | Дебаты «Нет коррупции» для обучающихся | Октябрь | Зам. директора по ВР Классные руководители |
| 2.10. | Круглый стол с участием родительского комитета «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Ноябрь | Зам. директора по ВР |
| **3. Доступность информации о системе образования** | | | |
| 3.1. | Размещение в общедоступных местах и на сайте школы:  -плана работы школы по антикоррупционному направлению  -выдержек из Устава с целью ознакомления родителей с  информацией о бесплатном образовании  Размещение на сайте нормативно-правовых и локальных актов:  Образовательных программ  Правил о приеме обучающихся | В течение года | Администратор сайта |
| 3.2. | Размещение на информационном стенде:  Лицензии  Свидетельства об аккредитации  Устава и т.д.  Нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения  Порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 3.3. | Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Январь | Зам. директора по ВР |
| **4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся** | | | |
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей ) обучающихся о правилах приема | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг | В конце учебного года | Зам. директора по НМР |
| 4.3. | Информирование родителей (законных представителей), учащихся о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства одействиях работников школы | В течение года | Кл. рук. |
| 4.4. | Организация и проведение родительских собраний по вопросам антикоррупционного мировоззрения обучающихся | Сентябрь | Зам. директора по НМР |

Директор МБОУ «СОШ №10» Бессонова А.Л.